

**Diisi oleh Pengurus Yayasan**

<b>Nama Surveyor 1 :</b>	<b>TTD</b>
<b>Jabatan :</b>	
<b>Nama Surveyor 2 :</b>	<b>TTD</b>
<b>Jabatan :</b>	



## **FORMULIR BANTUAN FAKIR MISKIN**



Tanggal Pengajuan : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / 20\_\_\_\_

## **Salam Sejahtera,**

Terima kasih atas ketertarikan Bapak/Ibu/Saudara dalam mengajukan permohonan bantuan kepada **Yayasan Dharma Kasih Wijaya Kusuma Nuswantoro Djawa Dwipa**. Kami adalah lembaga sosial yang berkomitmen membantu sesama tanpa membedakan suku, agama, ras, maupun latar belakang sosial.

Yayasan kami berkomitmen untuk membantu sesama melalui penyaluran bantuan **dalam bentuk barang** sesuai kebutuhan masing-masing penerima. Seluruh bantuan akan disesuaikan dengan pengajuan yang tertera pada formulir ini, dan akan diberikan setelah dilakukan proses verifikasi yang mendalam oleh tim kami.

Kami perlu menegaskan bahwa **Penyaluran bantuan dalam bentuk uang tunai melalui proses yang sangat ketat dan verifikasi yang mendalam**. Bantuan dalam bentuk tunai merupakan hak prerogatif dari tim pengurus Yayasan dan memiliki kemungkinan yang sangat tinggi untuk tidak disetujui. Sehingga, tidak disarankan untuk menuliskan bantuan tunai di dalam formulir ini.

Selain itu, kami mohon agar seluruh bagian dalam formulir ini diisi dengan **jujur, lengkap, dan sesuai** dengan jenis bantuan **berupa barang** yang benar-benar dibutuhkan. Kami percaya bahwa dengan kerja sama yang baik antara penerima dan yayasan, proses penyaluran akan berjalan lebih tertib, tepat sasaran, dan bermanfaat dalam jangka panjang. Atas perhatian dan kerja samanya, kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,

**Pengurus Yayasan Dharma Kasih Wijaya Kusuma Nuswantoro Djawa Dwipa**



## 1. DATA DIRI PEMOHON

- Nama Lengkap:
- NIK (Nomor Induk Kependudukan):
- Tempat & Tanggal Lahir:
- Jenis Kelamin:  Laki-laki  Perempuan
- Status Perkawinan:  Belum menikah  Menikah  Cerai  Duda/Janda
- Alamat Lengkap Tempat Tinggal:
- RT / RW / Desa / Kelurahan:
- Kecamatan:
- Kabupaten / Kota:
- Provinsi:
- Nomor HP / WhatsApp (aktif):
- Email (jika ada):



## 2. KONDISI TEMPAT TINGGAL

- Status Tempat Tinggal:
  - Milik sendiri
  - Sewa/Kontrak
  - Menumpang
  - Lainnya: \_\_\_\_\_
- Jenis Bangunan:
  - Permanen
  - Semi permanen
  - Tidak layak huni
- Keterangan Tambahan (kondisi fisik rumah):





### 3. DATA KELUARGA & TANGGUNGAN

- Jumlah Anggota Keluarga Serumah: \_\_\_\_\_ orang
- Jumlah Anak / Tanggungan Sekolah: \_\_\_\_\_ orang
- Pekerjaan Kepala Keluarga (jika bukan pemohon): \_\_\_\_\_
- Pendapatan Keluarga per Bulan (estimasi): Rp \_\_\_\_\_
- Pengeluaran Wajib per Bulan (makan, listrik, sewa, dll.): Rp \_\_\_\_\_
- Ada bantuan rutin dari pemerintah atau lembaga lain?
  - Ya, sebutkan: \_\_\_\_\_
  - Tidak
- Memiliki kartu bantuan?
  - KIS
  - KIP
  - PKH
  - KKS
  - Tidak punya



### 4. PEKERJAAN & KONDISI EKONOMI

- Pekerjaan Pemohon:
  - Tidak bekerja
  - Buruh harian
  - Pedagang kecil
  - Tukang ojek/supir
  - Lainnya: \_\_\_\_\_
- Kondisi Ekonomi Saat Ini:
  - Tidak punya penghasilan tetap
  - Kesulitan membeli kebutuhan pokok
  - Terkena PHK
  - Sakit berkepanjangan
  - Tanggungan terlalu banyak
  - Lainnya: \_\_\_\_\_



## **5. JENIS BANTUAN YANG DIAJUKAN**

*Di kolom dibawah ini, tuliskan secara lengkap apa saja yang Bapak/Ibu butuhkan. Yayasan hanya menerima jenis bantuan dalam bentuk :*

- Peralatan Masak / Rumah Tangga
  - Pakaian Layak Pakai
  - Bantuan Usaha Kecil (peralatan / bahan dagang)
  - Biaya Pengobatan / Obat-obatan
  - Perbaikan Tempat Tinggal


## 6. DOKUMEN YANG HARUS DILAMPIRKAN

- Fotokopi KTP Pemohon
- Kartu Keluarga (KK)
- Surat Keterangan Tidak Mampu dari RT/RW atau Kelurahan
- Foto kondisi rumah / keluarga
- Surat permohonan bantuan (boleh ditulis tangan)

## 7. PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa seluruh informasi yang saya berikan adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan. Saya bersedia menerima kunjungan/verifikasi dari pihak yayasan dan memberikan data lanjutan apabila diperlukan.

Nama Lengkap Pemohon:

Tanggal:

Tanda Tangan / Cap Jempol:

