

Diisi oleh Pengurus Yayasan

Nama Surveyor 1 :	TTD
Jabatan :	
Nama Surveyor 2 :	TTD
Jabatan :	



FORMULIR BANTUAN PENDIDIKAN II

(Sekolah / Kampus)



Tanggal Pengajuan : ____ / ____ / 20____

Salam Sejahtera,

Terima kasih atas ketertarikan Bapak/Ibu/Saudara dalam mengajukan permohonan bantuan kepada **Yayasan Dharma Kasih Wijaya Kusuma Nuswantoro Djawa Dwipa**. Kami adalah lembaga sosial yang berkomitmen membantu sesama tanpa membedakan suku, agama, ras, maupun latar belakang sosial.

Yayasan kami berkomitmen untuk membantu sesama melalui penyaluran bantuan **dalam bentuk barang** sesuai kebutuhan masing-masing penerima. Seluruh bantuan akan disesuaikan dengan pengajuan yang tertera pada formulir ini, dan akan diberikan setelah dilakukan proses verifikasi yang mendalam oleh tim kami.

Kami perlu menegaskan bahwa **Penyaluran bantuan dalam bentuk uang tunai melalui proses yang sangat ketat dan verifikasi yang mendalam**. Bantuan dalam bentuk tunai merupakan hak prerogatif dari tim pengurus Yayasan dan memiliki kemungkinan yang sangat tinggi untuk tidak disetujui. Sehingga, tidak disarankan untuk menuliskan bantuan tunai di dalam formulir ini.

Selain itu, kami mohon agar seluruh bagian dalam formulir ini diisi dengan **jujur, lengkap, dan sesuai** dengan jenis bantuan **berupa barang** yang benar-benar dibutuhkan. Kami percaya bahwa dengan kerja sama yang baik antara penerima dan yayasan, proses penyaluran akan berjalan lebih tertib, tepat sasaran, dan bermanfaat dalam jangka panjang. Atas perhatian dan kerja samanya, kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,

Pengurus Yayasan Dharma Kasih Wijaya Kusuma Nuswantoro Djawa Dwipa



1. DATA LEMBAGA PENDIDIKAN

- Nama Sekolah / Kampus:
- NPSN / NIDN / Kode Institusi:
- Status Lembaga:
 - Negeri
 - Swasta
 - Yayasan / Pesantren / Lembaga Nonformal
- Jenjang Pendidikan:
 - SD / MI
 - SMP / MTs
 - SMA / SMK / MA
 - Universitas / Institut / Sekolah Tinggi
 - Lembaga Kursus / Pendidikan Nonformal
- Alamat Lengkap Lembaga:
- RT / RW / Kelurahan / Desa:
- Kecamatan / Kabupaten / Kota:
- Provinsi:
- Telepon / WA Sekolah:
- Email Resmi Lembaga:
- Website (jika ada):



2. DATA PENANGGUNG JAWAB PENGAJUAN

- Nama Lengkap:

- **Jabatan di Sekolah / Kampus:**
 - **Nomor HP / WhatsApp:**
 - **Email Pribadi:**
 - **Surat Kuasa / Penunjukan dari Kepala Sekolah / Rektor:** Ada Tidak Ada
-

3. PROFIL DAN KONDISI LEMBAGA

- **Jumlah Siswa / Mahasiswa Aktif:** _____ orang
- **Jumlah Tenaga Pendidik & Staf:** _____ orang
- **Jumlah Ruang Kelas / Gedung:** _____
- **Kondisi Fasilitas Pendidikan Saat Ini:**
 - Lengkap & Layak
 - Cukup Layak
 - Kurang Layak
 - Tidak Layak
- **Keterangan Tambahan (contoh: ruang rusak, kurang alat praktik, dll):**

- **Sumber Pendanaan Utama Sekolah / Kampus:**

- BOS / BOP
- SPP Siswa / Mahasiswa
- Donatur / Yayasan
- Swadaya Masyarakat
- Lainnya: _____

4. JENIS BANTUAN YANG DIAJUKAN

Silakan pilih bantuan yang dibutuhkan dan beri penjelasan tambahan bila perlu.

- Peralatan Sekolah / Perabot Kelas (meja, kursi, papan tulis, lemari)
- Peralatan Laboratorium (IPA, Komputer, dll.)
- Peralatan Ibadah Sekolah (musholla, altar, kapel, dll.)
- Peralatan Multimedia / Pembelajaran Digital
- Renovasi / Perbaikan Gedung Sekolah
- Bantuan Buku dan Modul Pembelajaran
- Beasiswa Kolektif bagi Siswa Tidak Mampu

- Bantuan Kegiatan Sosial / Lomba Pendidikan
 Bantuan Kebersihan / Sanitasi (toilet, tempat sampah, air bersih)
 Lainnya (jelaskan): _____

Penjelasan Rinci Bantuan yang Diajukan:

Estimasi Jumlah Dana / Barang yang Diperlukan (jika dapat dihitung):

Rp _____

 **5. DOKUMEN WAJIB YANG DILAMPIRKAN**

- Profil Sekolah / Kampus (brosur atau dokumen resmi)
- Surat Permohonan Bantuan Resmi di Kop Lembaga (ditandatangani pimpinan)
- Surat Kuasa Penanggung Jawab (jika pengajuan dilakukan oleh pihak lain)
- RAB / Daftar Kebutuhan (jika mengajukan barang dalam jumlah besar)
- Foto Fasilitas Sekolah / Kampus Saat Ini (minimal 3 foto)
- Fotokopi Izin Operasional / SK Pendirian
- Data siswa / mahasiswa tidak mampu (jika mengajukan beasiswa kolektif)

 **6. PERNYATAAN LEMBAGA PEMOHON**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi yang tercantum di atas adalah benar dan sesuai dengan kondisi nyata lembaga kami. Kami memahami bahwa bantuan yang diberikan oleh Yayasan Dharma Kasih Wijaya Kusuma Nuswantoro Djawa Dwipa bersifat sosial dan tidak mengikat, serta keputusan akhir sepenuhnya merupakan hak prerogatif yayasan.

Nama Pimpinan Sekolah / Rektor:

Jabatan:

Tanggal: ____ / ____ / 20____

**Tanda Tangan & Stempel Resmi Sekolah /
Kampus:**

